

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na volné služební místo

Agentura ochrany přírody a krajiny ČR (dále jen „AOPK ČR“)
vyhlašuje dle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), výběrové
řízení na obsazení volného služebního místa:

Vedoucí oddělení projektů OPŽP (754)

Praha 3. 6. 2022, č. j.: SR/0046/US/2022 - 2

Vyvěšeno na úřední desce: 3. 6. 2022

Informace o služebním místě:

- pozice: **vedoucí oddělení projektů OPŽP;**
- profese: **projektový manažer (754);**
- obor služby: **52. Ochrana přírody a krajiny;**
- oddělení: **projektů OPŽP (333);**
- odbor: **Samostatný odbor OPŽP (330);**
- služební úvazek: **1,0;**
- služební poměr: **na dobu neurčitou** (za předpokladu složení úřednické zkoušky);
- místo výkonu služby: **Praha** (Kaplanova 2252/8, 148 00 Praha 11);
- předpokládaný nástup: **1. 7. 2021** (za předpokladu dokončení výběrového řízení nebo dle domluvy);
- platová třída: **13.**

Služba zahrnuje zejména:

- zajištění podávání žádostí a realizace projektů AOPK ČR v oblasti ochrany přírody a krajiny z Operačního programu Životní prostředí, případně dalších programů, vyjma projektů s mezinárodní účastí;
- řízení a koordinace agendy oddělení projektů OPŽP;
- kontrola průběhu realizace projektů;
- metodická podpora regionálním pracovištím AOPK ČR;
- projektové řízení, komunikace s ostatními útvary AOPK ČR a dalšími institucemi.

Ke službě požadujeme:

- ukončené VŠ vzdělání v magisterském stupni;
- orientaci v agendě dotačních programů, zejména Operačního programu Životní prostředí;
- rámcovou orientaci v agendě majetku státu a rozpočtových pravidlech;
- rámcovou orientaci v oblasti ochrany přírody a krajiny (zákon č. 114/1992 Sb. Zákon o ochraně přírody a krajiny, v platném znění);

- organizační schopnosti, iniciativní přístup k řešení úkolů, komunikativnost;
- uživatelské znalosti práce v běžném kancelářském SW.

Za výhodu považujeme:

- zkušenosti z praxe;
- osobní zájem o péči o přírodu a krajinu;
- zkušenosti s řízením a administrací velkých projektů financovaných z dotačních prostředků;
- zkušenosti s týmovou prací a koordinační rolí;
- znalost cizího jazyka, zejména AJ;
- řidičský průkaz skupiny B;
- přesah do dalších přírodovědných či ekonomických oborů.

Nabízíme:

- zajímavou práci v oblasti ochrany přírody a krajiny;
- možnost dalšího vzdělávání a odborného rozvoje;
- zaměstnanecké benefity - 5 týdnů dovolené, 5 dnů „sick days“, stravenkový paušál, FKSP;
- místo výkonu práce v Praze v blízkosti metra Chodov;
- pružnou pracovní dobu;
- příjemný pracovní kolektiv.

Posuzovány budou žádosti¹, které budou zaslány ve lhůtě **do 17. 6. 2022**, prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: **Agentura ochrany přírody a krajiny, Oddělení personální, Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov**, nebo osobně podané na výše uvedené adrese v úředních hodinách podatelny. Žádosti se podávají písemně a v českém jazyce, a to na předepsaném formuláři. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu personalni@nature.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (*ID datové schránky služebního úřadu: dkkdkdj*). Dále je možné žádost podat pomocí jiných technických prostředků v souladu s ustanovením § 37 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, taková žádost však bude posuzována pouze v případě, že bude do 5 dnů potvrzena písemným podáním.

Obálka² obsahující žádost o zařazení na volné služební místo včetně požadovaných listin musí být z obou stran označena slovy: „**NEOTVÍRAT**“ a slovy „**VŘ na služební místo Vedoucí oddělení projektů OPŽP (754) v Oddělení projektů OPŽP (333), Samostatný odbor OPŽP (330), sp. zn.: SR/0046/US/2022**“.

¹ Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení/jmenování na služební místo, příp. Žádost o zařazení na služební místo, je k dispozici na internetovém odkazu <http://www.ochranaprirody.cz/o-aopk-cr/vyberova-rizeni/dokumenty-ke-stazeni-pro-vedouci-zamestnance/>

² V případě žádosti zasláné v elektronické podobě je nutno toto označení uvést v předmětu zprávy.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:

- 1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:
 - a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];³
 - b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
 - c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];⁴
 - d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];⁵
 - e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona]; kterým je vysokoškolské vzdělání v minimálně v magisterském studijním programu;⁶
 - f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];⁷
- 2) podle § 58 odst. 2 zákona o státní službě se výběrového řízení v první kole může zúčastnit osoba, která v uplynulých 4 letech vykonávala činnosti podle § 5 zákona o státní službě nebo činnosti obdobné nejméně po dobu 1 roku.⁸
- 3) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích

³Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství (Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení) popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

⁴Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením. Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁵Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Žadatel, který není státním občanem České republiky, osvědčuje splnění předpokladu bezúhonnosti též obdobným dokladem, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčujícím bezúhonnost, vydaným státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doloženým úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením není-li žadatel státním občanem České republiky osvědčuje splnění předpokladu bezúhonnosti též obdobným dokladem, který nesmí být starší než 3 měsíce, vydaným státem, jehož je žadatel státním občanem.

⁶Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

⁷Splnění tohoto předpokladu lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti.

⁸Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují aktuálně zastávanou pozici, resp. dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných.

České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti, b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;⁹

4) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,

b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,

c) příslušníkem Lidových milicí,

d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,

e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

Žádost do výběrového řízení musí obsahovat tyto údaje:

- označení a adresu služebního orgánu, kterému je žádost adresována;
- jméno, příjmení, titul;
- datum narození;
- adresu bydliště a adresu pro doručování (pokud je odlišná od místa bydliště);
- ID datové schránky, telefonické připojení, případně e-mail;
- název služebního místa, na které je výběrové řízení vyhlášeno, oddělení;
- seznam příloh;
- datum, podpis žadatele.

K žádosti je nutné doložit:

- stručný motivační dopis;
- strukturovaný profesní životopis.

⁹Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

Vzory žádostí a příloh jsou k dispozici na uvedeném internetovém odkazu:
<http://www.ochranaprirody.cz/o-aopk-cr/vyberova-rizeni/dokumenty-ke-stazeni-pro-predstavene/>

Praha 3. 6. 2022
(téhož dne vyvěšeno i na úřední desce)

RNDr. František Pelc, v.r.
ředitel AOPK ČR

Bližší informace poskytne a za správnost:
Mgr. Eva Hebelková,
oprávněná úřední osoba
Oddělení personální
Agentura ochrany přírody a krajiny ČR
Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha
tel: 951421185
e-mail: eva.hebelkova@nature.cz